

О финансовых отчётах

В этой статье:

[Еженедельные и ежедневные отчеты](#)

[Итоговые отчёты](#)

[Календарь оплат](#)

[Раздел «УПД, отсутствующие в ЭДО»](#)

Ссылка на раздел «Финансовые отчёты» находится слева на главной странице портала в блоке отображения баланса.

Еженедельные и ежедневные отчеты

Здесь отображается список еженедельных и ежедневных отчётов по продажам. Вы можете ознакомиться с детализацией каждого отчёта и скачать его. Во вкладке «Архивные еженедельные» доступны все архивные отчёты.

Финансовые отчёты

[Как читать общий финансовый отчёт](#) [Подробнее о тарифах и удержаниях](#)

[Отчёты реализации](#) [Календарь оплат](#) [УПД, отсутствующие в ЭДО](#)

Еженедельные [Ежедневные](#) [Итоговые](#) [Архивные еженедельные \(до 28.01.24\)](#)

Здесь отображаются еженедельные отчёты по продажам.
Вы можете скачать их, а также открыть детализацию каждого отчёта.

Период:

Поиск по номеру отчёта:

[Скачать excel](#) [Справка](#)

Действие	№ отчета	Юридическое лицо	Дата начала	Дата конца	Дата формирования	Продажа	Согласованная скидка, %	К перечислению за товар	Стоимость логистики	Штраф. Повышенная логистика согласно коэффициенту по объемам
⋮	263791591	Тест1	13.05.2024	19.05.2024	20.05.2024	0	0	0	11 000	0
⋮	263477815	Тест1	06.05.2024	12.05.2024	13.05.2024	0	0	0	16 950	0
⋮	263145632	Тест1	29.04.2024	05.05.2024	06.05.2024	0	0	0	1 800	0
⋮	262436318	Тест1	22.04.2024	28.04.2024	01.05.2024	0	0	0	6 300	0

Если в отчетах о продажах есть страны ЕАЭС, Wildberries самостоятельно передает «Статистическую отчетность» в ФТС. Это касается продавцов со всеми формами сотрудничества.

Итоговые отчёты

На данной вкладке отображается список итоговых отчётов по продажам. Итоговый отчёт будет предоставлен при закрытии договора. Для его формирования необходимо создать диалог в категории «Недельные отчёты» — «Вопросы по отчётам».

Финансовые отчёты

Отчёты реализации Календарь оплат УПД, отсутствующие в ЭДО

Еженедельные


Ежедневные

Итоговые

Архивные еженедельные (до 28.01.24)

Здесь отображается сводный отчёт за прошлые месяцы с детализацией по валюте. После его формирования, вы не сможете продолжить с нами сотрудничество как продавец.

Период

Поиск по номеру отчёта

Без статуса

Отклонены

Подтверждены

Вы можете ознакомиться с детализацией отчёта, подтвердить или отклонить счета, а также скачать счёт. Выберите период за который необходимо сформировать отчёт или воспользуйтесь поиском по номеру отчёта.

! Обращаем внимание, что заявка на закрывающий отчёт создается только при полном завершении сотрудничества с нашей площадкой. После его формирования, вы не сможете продолжить с нами сотрудничество как продавец.

Календарь оплат


Здесь отображаются те платежи, которые мы должны перечислить. Отчёт можно отфильтровать по статусам, задать период или воспользоваться поиском по номеру заявки на перечисление.

Финансовые отчёты

Отчёты реализации **Календарь оплат** УПД, отсутствующие в ЭДО

Здесь отображаются те платежи, которые мы должны Вам перечислить. Благодаря этому разделу Вы можете самостоятельно контролировать поступление денежных средств и планировать бюджет.


Статус

Период *

Поиск по номеру заявки

- Подготовлен
- Принят
- В процессе выгрузки в платежный шлюз
- Взаимозачёт
- Отправлен в платежный шлюз
- Оплачен
- Оплата отклонена

№ заявки на оплату	Плановая дата оплаты ↓	Сумма	Сумма удержания	Сумма к оплате	Комментарий	Статус оплаты по заявке	Комментарий банка
--------------------	------------------------	-------	-----------------	----------------	-------------	-------------------------	-------------------

Показать записей

10

№ страницы

1

Выберите период за который необходимо посмотреть отчёт или воспользуйтесь поиском по номеру отчёта.

Раздел «УПД, отсутствующие в ЭДО»

На этой вкладке представлены УПД, которые по какой-либо причине не поступили к нам в ЭДО.

 УПД необходимо предоставить в ЭДО в течение недели после получения «Уведомления о выкупе».

Обращаем внимание на корректность заполнения следующей информации в УПД:

- В основании УПД должно быть указано: «Уведомление о выкупе № (Номер указан внутри уведомления о выкупе) от (дата от которой сформировано уведомление, указано внутри уведомления, рядом с его номером)».
- Дата УПД — указана внутри уведомления, рядом с номером уведомления.
- Сумма УПД — указана в уведомлении, в поле «Общая стоимость Товара».
- УПД должен быть направлен в ЭДО в формализованном виде, в формате СЧФДОП.
- УПД нужно выставить по артикульно. Увидеть информацию для заполнения УПД по артикулам вы можете в детализации «Уведомления о выкупе».
- УПД необходимо сформировать только по продажам, которые отражены в детализации «Уведомления о выкупе».

Возвращенные товары (возвраты) не участвуют в выкупе.

- УПД формируется только на сумму уведомления, которую вы видите в детализации уведомления в графе «Итого» по сумме выкупа.

Все товары, которые должны быть указаны в УПД, отображены в детализации уведомления.